

UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
ISTITUTO COMPRESIVO VIALE LOMBARDIA  
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria  
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica  
Scuola Secondaria I Grado: via Toti  
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)  
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008  
CF 97632350159  
Sito web: [www.icvialelombardiacolugno.gov.it](http://www.icvialelombardiacolugno.gov.it)

Prot. N. 4809/4.1.o

Cologno Monzese, 23.07.2018

Al sito WEB

**AVVISO DI SELEZIONE PER DOCENTI INTERNI PER LA FIGURA DI COORDINATORE  
OPERATIVO E DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA E PER  
L'ORGANIZZAZIONE DEI PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PROGETTO:**

Avviso pubblico 1953 del 21.02.2017 “Competenze di base” - Asse I – Istruzione – Fondo sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**Codice Progetto: 10.2.1A - FSEPON-LO-2017-80**  
**Titolo del progetto: Making beautiful things (I grow up)**

**Codice Progetto: 10.2.2A - FSEPON-LO-2017-168**  
**Titolo del progetto: Sulle spalle dei giganti – Scene di parole, numeri e problemi**

**CUP: H 2 7 I 1 7 0 0 0 2 5 0 0 6**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** l'avviso pubblico 1953 del 21.02.2017 “Competenze di base” - Asse I – Istruzione – Fondo sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**VISTA** la nota del MIUR prot. AOODGEFID n. 200 del 10.01.2018 di autorizzazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.2.1 e 10.2.2 del PON - *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* ed il relativo finanziamento;

**VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**VISTO** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**ATTESA** la necessità di impiegare tra il personale interno una figura di supporto per il coordinamento e la gestione della piattaforma e per l'organizzazione delle attività nell'ambito dei moduli didattici, a valere sul Bando PON in oggetto

#### EMANA

#### **L'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA: COORDINATORE OPERATIVO E DI SUPPORTO**

in ordine ai seguenti moduli formativi autorizzati:

<b>Modulo</b>	<b>Titolo modulo</b>
1	Musicalmente
2	Mens poetica
3	Sulle spalle di Galileo Galilei e Maria Curie
4	Sulle spalle di Shakespeare e Brecht
5	Sulle spalle di Shakespeare e Dickens
6	Sulle spalle di Manzoni e Pirandello
7	Sulle spalle di Pitagora e Fibonacci

#### **Funzioni e compiti del coordinatore operativo e di supporto**

Il coordinatore delle attività dei PON da realizzare dovrà svolgere i seguenti compiti:

- cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, collaborando per la soluzione di tutte le eventuali problematiche al fine di soddisfare le esigenze connesse con la corretta e completa realizzazione del piano;
- controllare e provvedere affinché tutte le attività si svolgano fisicamente e burocraticamente secondo quanto programmato;
- controllare e provvedere al regolare svolgimento di tutte le operazioni di comunicazione e diffusione interne ed esterne alla scuola;
- collaborare col D.S. e col referente per la valutazione dei PON per qualsiasi esigenza;
- verificare che i dati inseriti dagli esperti e dai tutor nel sistema gestione dei piani e monitoraggio siano coerenti e completi;
- elaborare i bandi e il materiale informativo per il reclutamento delle figure professionali afferenti al progetto in oggetto;
- curare l'aggiornamento sul sito web dell'istituto con le informazioni relative al progetto;
- essere aggiornato sulle linee guida e sulle normative connesse ai PON;
- essere di supporto alle fasi di progettazione, esecuzione e rendicontazione PON;
- curare la tenuta documentale;
- relazionare sulla efficacia ed efficienza delle attività svolte con statistiche dei risultati ottenuti e considerazioni sui punti di forza e di debolezza riscontrati proponendo azioni migliorative.

## Candidatura

I Docenti interessati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 12,00 del 31.07. 2018. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

### Modalità di presentazione dell'istanza

Consegna brevi manu presso la segreteria amministrativa in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Candidatura – coordinatore operativo e di supporto - PON FSE Competenze di base**" o tramite e-mail all'indirizzo : [mice8ej008@istruzione.it](mailto:mice8ej008@istruzione.it).

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'allegato A del presente avviso e corredata di firma autografa (pena esclusione) e da curriculum vitae su modello europeo.

### Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

#### TABELLA VALUTAZIONE

Titoli /esperienze/incarichi	Punteggio
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica nuovo ordinamento (max 10) (in alternativa al punteggio del punto successivo)	· Punti 10 per voto 110 e lode · Punti 8 per voto da 106 a 110 · Punti 6 per voto da 99 a 105
Diploma Universitario triennale vecchio ordinamento o Laurea triennale nuovo ordinamento (in alternativa al punteggio del punto precedente)	Punti 5
Altri titoli accademici (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento non inferiori a un anno,)	Punti 2 per ogni titolo sino ad un massimo di 3 titoli
Incarico di Funzione strumentale	Punti 2 Per ogni anno
Incarico di collaboratore del DS	Punti 2 Per ogni anno
Esperienze documentate nella gestione, coordinamento e/o tutoraggio progetti PON	Punti 2 Per ogni esperienza sino ad un max di 5 esperienze
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni partecipazione sino ad un max di 5 esperienze
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	Punti 2
Partecipazione, come corsista o come formatore, a corsi sulla progettazione, gestione e valutazione progetti finanziati da Enti esterni	Punti 2 per ogni esperienza come formatore, punti 1 come corsista sino ad un max di 5 esperienze
Anzianità di servizio (T.I.)	Punti 0,5 per ogni anno fino a un massimo di 20 anni

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. L'attribuzione dell'incarico sarà effettuata mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei punteggi sopra indicati, al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi.

A parità di punteggio costituirà titolo di precedenza la maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola **entro il 31.08. 2018**. La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

### **Compenso**

Il compenso orario è stabilito in € 23,222 onnicomprensivo per N° 220 ore, pari ad un compenso lordo di € 5.108,84, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

### **Publicità**

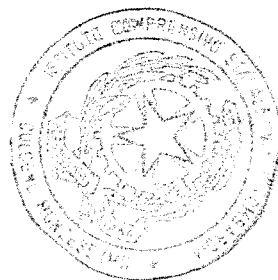
Il presente Avviso viene pubblicato sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni.

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato A - Domanda di partecipazione



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Eleonora Galli

ALLEGATO A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dell'Istituto Comprensivo Viale Lombardia  
Prof.ssa Eleonora Galli

Cologno Monzese

**OGGETTO:** domanda di partecipazione al bando di selezione per docenti interni per la figura di coordinatore per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al PON FSE

Il/La sottoscritto/a

Cognome.....

Nome.....

Nato/a a..... il.....

Titolo di studio .....

conseguito in data ..... con votazione .....

Codice Fiscale .....

Residenza e/o recapito: Via .....

Citta' .....

C.A.P.....

Tel. N.:..... Cellulare n.:..... Fax n.....

e-mail: .....

CHIEDE

di partecipare al bando di selezione per docenti interni per la figura di coordinatore per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al PON FSE

A tal fine dichiara:

- Di essere cittadino/a italiano/a o di Paese Membro della CEE
- Di godere dei diritti politici;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_
- Di non aver riportato condanne penali
- Di NON AVERE procedimenti penali o disciplinari pendenti
- AVERE procedimenti penali o disciplinari pendenti quali.....
- Di avere o non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni
- non essere stato destituito o dispensato da Pubbliche Amministrazioni

- Di essere stato destituito o dispensato da Pubbliche Amministrazioni per le seguenti cause.....
- Di possedere l' idoneità fisica per la prestazione
- Di accettare tutte le indicazioni previste dal bando

In riferimento al bando di selezione per docenti interni per la figura di coordinatore per l'attivazione di percorsi formativi afferenti al PON FSE

il sottoscritto dichiara quanto segue:

TITOLI	
Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica _____ (descrizione) _____	VOTO _____
Diploma Universitario triennale vecchio ordinamento o Laurea triennale nuovo ordinamento (in alternativa al punteggio del punto precedente) _____ (descrizione) _____	<input type="checkbox"/> n° titoli _____ <input type="checkbox"/>
Altri titoli accademici (Dottorato, Master, Corsi di Perfezionamento non inferiori a un anno.) _____ (descrizione) _____	<input type="checkbox"/> n° titoli _____ <input type="checkbox"/>
<b>ESPERIENZE</b>	
Incarico di Funzione strumentale	N° ANNI _____
Incarico di collaboratore del DS	N° ANNI _____
Esperienze documentate nella gestione, coordinamento e/o tutoraggio progetti PON	N° esperienze _____
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	N° esperienze _____
Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali	N° certific. _____
Partecipazione, come corsista a corsi sulla progettazione, gestione e valutazione progetti finanziati da Enti esterni	N° esperienze _____
Partecipazione, come formatore a corsi sulla progettazione, gestione e valutazione progetti finanziati da Enti esterni	N° esperienze _____
Anzianità di servizio (T.I.)	N° ANNI _____

Dà il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, dichiarati per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro ai fini della gestione della presente procedura, ai sensi del D.lvo n. 196/2003.

**Allega curriculum vitae da cui risultino i titoli e le esperienze pregresse richieste elencate separatamente indicando la tematica, i destinatari e il periodo di effettuazione.**

Data

FIRMA

\_\_\_\_\_